

# 新入社員セミナー

～社会人としての心得とふるまい、ビジネスマナーの基礎を身につける～

## 知識ではなく、行動へ。

本研修は“現場でいきいきと活躍する新人”へ、ステップアップを目的としたセミナーです。社会人基礎力・対人対応力・自己マネジメント力をロールプレイ中心に体験的に学びます。主体的に行動できる土台を整え、新入社員の育成負担軽減と定着支援につなげます。



令和8年  
**4月22日** 水

10:00 ~ 16:00

**飯田商工会館1階商店街交流ホール**

(飯田市常盤町41)

下記申込書にご記入の上、**4月15日までに**FAXまたはWEBにてお申込みください

主催/飯田商工会議所 中小企業相談所

お問合せ/TEL:0265-24-1500 FAX:0265-24-1142



講師

**中島 和子氏**

一般社団法人Wellnest Links 代表理事  
2級キャリアコンサルティング技能士  
精神保健福祉士

大学卒業後、大手繊維メーカーのインポートブランド事業本部に勤務。

その後長野県にUターンし、プライダグMCとして約10年活動。場づくりと対話力、おもてなしの心を磨く。

ライフイベントを経て若年層の就職支援・メンタルサポートの分野へ転身し独立。

現在は東海・長野を中心に、組織のウェルビーイング向上やメンタルヘルスをテーマとした企業研修を実施。

2023年より新入社員研修を担当し、延べ500名以上の新入社員育成に携わる。

## プログラム

- 1章 社会人としての役割と責任について
- 2章 信頼される立ち居ふるまいとは
- 3章 コミュニケーションの基本(報・連・相のポイント)
- 4章 社会人としてのコンプライアンス基礎  
(昼休憩)
- 5章 ビジネスマナー 名刺交換・挨拶の実践
- 6章 ビジネスマナー 電話対応の基礎(ロールプレイ)
- 7章 もっと伝わる ビジネスコミュニケーション術
- 8章 折れない心をつくるセルフマネジメント

期待できる効果

- ① 報告・連絡・相談の定着
- ② 対人対応力の向上
- ③ 指導受容力の醸成
- ④ 主体性・自己管理力の向上
- ⑤ 早期戦力化および定着支援への寄与

定員  
**30名**

**無料**  
昼食は各自  
ご用意ください



**新入社員セミナー受講申込書** FAX:0265-24-1142 (担当: 鷲津・小林・奥田)

事業所名		役職 ご担当者名	
所在地		受講者名 (勤続年数・年齢)	
TEL			
E-mail			

※ご記入いただいた個人情報、は、セミナー運営以外の目的で利用することはありません。